

Erindisbréf velferðarnefndar Seyðisfjarðarkaupstaðar

1. Stjórnskipuleg staða

Nefndin heyrir undir bæjarstjórn.

Nefndin starfar á velferðar-, íþrótt- og æskulýðs sviði að því leyti sem þau verkefni hafa ekki verið falin öðrum með samningum um annars vegar um sameiginlega félags- og barnaverndarnefnd milli Borgarfjarðarhrepps, Djúpavogshrepps, Fljótsdalshéraðs, Fljótsdalshrepps, Seyðisfjarðarkaupstaðar og Vopnafjarðarhrepps og hinsvegar samningi sömu aðila um félagsþjónustu og barnavernd.

Eftirfarandi stofnanir og deildir starfa á verksviði nefndarinnar: Félagsmiðstöðin Lindin, Íþróttamiðstöð, Sundhöll. Þá fer nefndin með jafnréttismál.

2. Skipan nefndarinnar

Í nefndinni eiga sæti fimm fulltrúar og jafnmargir til vara sem bæjarstjórn kýs til fjögurra ára að afloknum sveitarstjórnarkosningum skv. ákvæðum sveitarstjórnarlaga.

Þjónustufulltrúi kaupstaðarins starfar með nefndinni. Hann undirbýr og situr fundi nefndarinnar og hefur þar málfrelsi og tillögurétt. Þjónustufulltrúi er jafnréttisfulltrúi kaupstaðarins. Þá á bæjarstjóri rétt á að sitja fundi nefndarinnar með málfrelsi og tillögurétt.

Bæjarstjórn kýs formann og varaformann fyrir nefndina, en nefndin kýs sér ritara á fyrsta fundi sínum.

3. Hlutverk og verkefni nefndarinnar

Meginhlutverk velferðarnefndar er stefnumótun, tillögugerð og eftirlit með að starfsemi stofnana og deilda kaupstaðarins á sviði nefndarinnar sé í samræmi við lög, reglur, samþykktir, áætlanir og gjaldskrár samþykktum af bæjarstjórn á sviði nefndarinnar.

Nefndin fer með eftirfarandi verkefni:

- mannréttindamál,
- málefni aldraðra, sbr. lög nr. 125/1999
- málefni fatlaðs fólks, sbr. lög nr. 59/1992
- málefni nýrra íbúa,
- félagsmál að því leyti sem þau hafa ekki verið falin öðrum með samstarfssamningum.
- íþrótt- og æskulýðsstarf,
- heilbrigðismál,
- forvarnir,
- jafnréttismál.

Helstu hlutverk eru:

- að hafa umsjón og eftirlit með framkvæmd þjónustu kaupstaðarins á sviði nefndarinnar og að fylgjast með að hún skarist ekki við samninga um annars vegar um sameiginlega félags- og barnaverndarnefnd milli Borgarfjarðarhrepps, Djúpavogshrepps, Fljótsdalshéraðs, Fljótsdalshrepps, Seyðisfjarðarkaupstaðar og Vopnafjarðarhrepps og hinsvegar samningi sömu aðila um félagsþjónustu og barnavernd.
- að skipuleggja og samhæfa tómsunda-, íþrótt- og æskulýðsstarf í samvinnu við félög, félagasamtök og bæjarbúa,

- að vera bæjarstjórn til ráðgjafar við mannaáætlunir við þær stofnanir sem undir nefndina heyra,
- að vera bæjarstjórn til ráðgjafar um starfsemi og þjónustu stofnana á sviði nefndarinnar,
- að vera bæjarstjórn til ráðgjafar í málaflokkum á sviði nefndarinnar.
- að gera tillögur til bæjarstjórnar um markmið og úrbætur í málaflokkum á sviði nefndarinnar.
- að hafa eftirlit með því að samþykkt markmið bæjarstjórnar í málaflokkum á sviði nefndarinnar nái fram að ganga.
- að vinna í samstarfi við forvarnarfulltrúa að forvarnarmálum í bænum og að gera tillögur til bæjarstjórnar um forvarnarmál.
- að vera bæjarstjórn til ráðgjafar í jafnréttismálum og hafa eftirlit með því að lögbundin og/eða samþykkt markmið bæjarstjórnar í jafnréttismálum nái fram að ganga.

Nefndin hefur umsjón með þeim stofnunum sem undir hana heyra og skal hafa eftirlit með því að stofnanir og deildir starfi innan ramma laga.

Nefndin hefur umsjón með vinnu fjárhags- og starfsáætlana stofnana og deilda sem starfa á sviði nefndarinnar í samræmi við stefnu og samþykktir bæjarstjórnar. Nefndin fær úthlutað fjárhagsrömmum vegna starfsemi sem er á hennar sviði. Tillögur um breytingar á starfsemi, þjónustu og gjaldskrá eða öðru sem lýtur að breytingum á rekstri þarf að gera grein fyrir með rökstuðningi. Formaður nefndarinnar kynnir bæjarráði starfs- og fjárhagsáætlanir á sviði nefndarinnar.

Bæjarstjórn og eða bæjarráð geta að auki falið nefndinni afmörkuð skilgreind verkefni sem tengjast verksvið hennar.

Hafi nefndinni ekki falið að taka fullnaðarákvörðun um mál, skv. lögum eða erindisbréfi þessu, teljast ályktanir hennar tillögur til bæjarstjórnar, enda þótt þær séu orðaðar sem ákvarðanir eða samþykktir nefndar. Þær ályktanir öðlast því gildi með staðfestingu bæjarstjórnar.

4. Starfshættir

Um starfshætti nefndarinnar skal fylgja samþykkt um stjórn Seyðisfjarðarkaupstaðar þar sem það á við.

Velferðarnefnd kemur saman fyrir luktum dyrum á fastákveðnum fundartíma að jafnaði einu sinni í mánuði. Formaður getur boðað til aukafunda eftir þörfum. Skal nefndin gera samþykkt um fundartíma á sínum fyrsta fundi að höfðu samráði við bæjarstjóra.

Nefndin skal halda gerðabók sbr. 38.gr. samþykktar um stjórn Seyðisfjarðarkaupstaðar. Í gerðabók skal skrá hvar og hvenær fundur er haldinn, hverjir sitja hann og hvenær honum lýkur. Skrá skal einstök mál sem tekin eru fyrir á fundinum, hvenær þau komu til, nöfn hlutaðeigandi, meginefni og afgreiðslu nefndarinnar. Í lok fundar skal ritari lesa fundargerðina upp og allir viðstaddir undirrita hana. Fundargerðum kemur formaður/starfsmaður til skrifstofustjóra sem hefur umsjón með ritvinnslu hennar og leggur hana fram með dagskrá næsta bæjarstjórnarfundar.

Formaður sér um boðun funda í samráði við þjónustufulltrúa og skrifstofustjóra Fundarboðun skal vera skrifleg og tilgreina fundarstað, tíma og dagskrá. Fundarboð skal sent fulltrúum eigi síðar en einum sólarhring fyrir fund.

Formaður stýrir fundum nefndarinnar í samræmi við samþykkt um stjórn Seyðisfjarðarkaupstaðar.

Fundur telst ályktunarhæfur ef meirihluti nefndar er mættur á fundi. Í atkvæðagreiðslu ræður afl atkvæða. Mál telst fallið í atkvæðagreiðslu ef atkvæði falla að jöfnu.

5. Eftirfylgni

Formaður og aðrir fulltrúar velferðarnefndar skulu snúa sér til bæjarstjóra með eftirfylgni staðfesta samþykktar nefndarinnar. Formaður og aðrir fulltrúar skulu virða valdmörk og verkaskiptingu í stjórnkerfi kaupstaðarins. Þeim er ekki heimilt að hlutast til um daglegan rekstur né hafa þeir boðvald yfir starfsfólki kaupstaðarins.

6. Starfsmannamál

Við störf sín skal nefndin taka mið af starfsmannastefnu, jafnréttisstefnu og reglum um mannaráðningar hjá Seyðisfjarðarkaupstað, eftir því sem við á.

7. Lög og reglugerðir

Í störfum sínum skal nefndin taka mið af sveitarstjórnarlögum nr. 138/2011, þeim lögum og reglugerðum sem um málaflokka, stofnanir og deildir á sviði nefndarinnar gilda. Þá skal ráðið fylgja samþykkt um stjórn Seyðisfjarðarkaupstaðar, eins og hún er hverju sinni, og ákvæðum erindisbréfs nefndarinnar.

8. Málsmeðferðarreglur

Við undirbúning mála og stjórnvaldsákvarðanir skal þess gætt að farið sé að sveitarstjórnarlögum og stjórnsýslulögum. Óski aðili máls eftir rökstuðningi eða beri fram kvörtun vegna afgreiðslu nefndarinnar skal honum leiðbeint um réttarstöðu sína, m.a. um heimild til að óska eftir endurupptöku með hliðsjón af 24. gr. stjórnsýslulaga. Endurupptaka er heimil innan þriggja mánaða frá því að aðila máls var eða mátti vera kunnugt um ákvörðunina.

9. Gildistaka.

Samþykkt í bæjarstjórn Seyðisfjarðarkaupstaðar þann 13. ágúst 2014 með vísan til 46. gr. samþykktar um stjórn Seyðisfjarðarkaupstaðar og tekur þegar gildi.